

Jahresplanung 2012 für die Arbeitsgruppe MAB zbl und astp

Leitung: Floriane Arend (zbl)
Mitglieder: Annabelle Aebersold vertritt Anja Hübscher (astp)
Zweiter zbl- und astp-Sitz vakant

Kontinuierliche Arbeiten

- Die AG hält MAB Inhalte auf aktuellstem Stand
- Die AG hält notwendige Kontakte zur BiD
- Zusammenarbeit mit dem zbl-Sekretariat bezüglich Vermittlung von MABs an Fachpersonen MAB zbl
- Sammeln und Auswerten der Evaluationsbögen der durch die Fachpersonen MAB in den Gemeinden durchgeführten MABs
- Betreuung der Fachpersonen MAB
- Anfragen zum Thema MAB seitens Berufsverbandsmitgliedern beantworten
- Die AG sorgt für regelmässigen Informationsfluss zwischen AG MAB und der Kommission Schule bzw. dem Vorstand
- Jahres-, Termin- und Budgetplanung Ende des Kalenderjahres
- Verfassen des Jahresberichtes Ende des Kalenderjahres
- Sammeln von Infos und Besuch von Veranstaltungen zum Thema Qualitätsentwicklung und MAB
- Behördenschulung in Zusammenarbeit mit der HfH planen und durchführen

Periodische Arbeiten

- Organisation und Durchführung der Informations- und Austauschrunde für Fachpersonen MAB alle drei Jahre – Januar 2010 / 2013 usw. – , Versenden der Einladungen dazu jeweils im Herbst zuvor
- Die AG sendet Gemeinden und Berufsverbandsmitgliedern in regelmässigen Abständen die Erläuterungen zur Fachberatung MAB

Spezielle Arbeiten 2012

- Behördenschulung planen und durchführen

Planung 2012

Sitzungstermine:

- Montag 12.3.2012
- Voraussichtlich September 2012

Traktandierung und Einladung: Floriane Arend

April/Mai 2012: Behördenschulung an der HfH

Notwendige Ressourcen wie Zeit, Geld, geplante Sitzungen, externe Unterstützung

Budget: 2 Sitzungen: Sitzungsgelder für zbl-Mitglieder:	CHF 200.-
Fahrtspesen ca.:	CHF 100.-
Total:	CHF 300.-

Unterschrift Leitung

Anne Floriane Arend